



**VASTSELIINA GÜMNAASIUMI  
ÜLDTÖÖPLAAN  
2020/2021. ÕPPEAASTAKS**

## **I Üldtööplaani koostatud lähtudes:**

1. Kooli arengukavast
2. Kooli õppekava(de)st
3. Sisehindamise aruandest 2017
4. Õppeaasta üldeesmärkidest
5. Eelmise aasta töö kokkuvõttest

## **II Kooli peamised eesmärgid 2020/2021. õppeaastal**

1. Iga õpilase individuaalse arengu suunamine ja valikuterikka õppe võimaldamine.
2. Kõigi HEV õpilastega tegelevate osapoolte koostöö koordineerimine, kaasavad läbirääkimised ning õppimise toetamine.
3. Ettevõtliku noore kujundamine läbi julge ja tegusa kaasalöömise.
4. IKT-alaste õppetöö parimate praktikate jagamine ja tehnoloogilise kirjaoskuse arendamine.



### **III Kooli õppeaasta tegevuskava**

**IV Eelmise aasta töö kokkuvõte on lisatud üldtööplaanile (Lisa 1)**

### **Koolivaheajad 2020/2021. õppeaastal**

2020/2021. õppeaasta koolivaheajad on järgmised:

- 1) I vaheaeg 19. oktoober 2020. a kuni 25. oktoober 2020. a;
- 2) II vaheaeg 23. detsember 2020. a kuni 10. jaanuar 2021. a;
- 3) III vaheaeg 22. veebruar 2021.a kuni 28.veebruar 2021. a;
- 4) IV vaheaeg (v.a 12. klass) 19. aprill 2021. a kuni 25. aprill 2021. a;
- 5) V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 14. juuni 2021. a kuni 31. august 2021. a.

### III Kooli õppeaasta tegevuskava

#### I valdkond: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

##### Valdkonna üldeesmärk

Kogu organisatsioon osaleb planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parendustegevuses. Hoida toimivana kooli põhiprotsess: õppe- ja kasvatusprotsess ning arendada seda, kasutades tõhusalt ja säästlikult eelarvelisi ressursse ja leides parendamiseks lisaressursse.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
	Toimuvad iganädalased infopooltunnid töötajatele.	direktor	22.juuni
	Töötaja panust märgatakse ja väärtustatakse.	direktor õppejuht	05.okt 18.veebr 11.juuni
	Lastevanemaid kaasatakse aktiivsemalt koolitöösse ja tegemistesse.	kogu kooli meeskond	11. juuni
	Vastavalt seadusandluse uuendamisele toimub dokumentide korrigeerimine ja uuendamine.	direktor	31. aug
	Õppenõukogu tegevus kavandatakse üheks õppeaastaks. Toimub järjepidev õppenõukogu otsuste analüüs.	direktor	31. aug
	2021. aasta kooli eelarve koostamine ja läbirääkimised kooli pidajaga. Eelarve projekti tutvustamine kooli meeskonnale ja hoolekogule.	direktor õppejuht majandusjuht	30.nov
	Osalemine erinevates projektides õppekava toetavate tegevuste läbiviimiseks ja õpetajatevaheliseks koostööks.	kooli juhtkond õpetajad	31.august
	Õppekava(de) arendustegevus	Kogu kooli meeskond	22.juuni

<b>Tegevused õpilaskontingendi tagamiseks ja maine kujundamiseks</b>	Lahtiste uste päev	huvijuht	9.apr
	Infopäev koolitulevate laste vanematele ja lastele	direktor õppejuht	26.apr
	Oma tegevuste järjepidev kajastamine	huvijuht	31.august
	Huviringide tegevuste järjepidev kajastamine	huvijuht huviringide juhendajad	31.august
	Vilistlaste kaasamine kooliellu	kogu kooli meeskond	31.mai- 4.juuni
	Põhikooli ja gümnaasiumi lõpetamine	kogu kooli meeskond	22.juuni

## II valdkond: PERSONALIJUHTIMINE

### Valdkonna üldeesmärk

Koolis on kompetentne ja motiveeritud meeskond, et tagada iga õpilase areng ja kooli missiooni ning eesmärkide elluviimine.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
	Toimuvad iga-aastased koostöövestlused, supervisioon, Grow mudeli kasutamine, coaching	direktor õppejuht majandusjuht	30. aprill
	Tugiisikutele ja abiõpetajatele toimuvad 2 korda aastas supervisioonid.	direktor	30. okt 31. mai
	Töökoosolekud pedagoogilisele personalile	direktor	igal esmaspäeval 8.00
	Direktsiooni iganädalased nõupidamised	direktor	regulaarselt neljapäeviti
	Psühholoogilised oskused õpetaja töös: kuulamisoskus, tagasiside, „Ei“ ütlemine. Ületöötamine.	direktor psühholoog kooliõde	19. okt 4. jaan 27. august
	Läbipõlemise vältimine ja isiksuse tugevnemine „Psühhoterapeudiks iseendale“.	direktor psühholoog kooliõde	13. august
	Toimuvad süsteemsed IKT-alased sisekoolitused	haridustehnoloog IT-spetsialist	20. okt 4. jaan 19. apr 14. juuni
	Toetatakse digipädevuste kujundamist ainetundides (IKT vahendite kasutamine)	haridustehnoloog IT-spetsialist	31. august
	Tunnivaatlused kolleegi juures ja ühine analüüs	direktor õppejuht	30. mai
	Praktikult praktikule: kuidas saavutada soovitud tulemust e-õppes.	aineõpetajad	30. sept 21. okt 5. jaan 20. aprill
	HEV õpilaste õppe korraldamine võrgustikutöös: kõigi osapoolte koostöö	sotsiaalpedagoog	regulaarselt 18. juuni

	koordineerimine, kaasavad läbirääkimised ja õppimine.		
	Koolitöötajatele sisekoolitused tuge vajavate õpilaste märkamiseks ja toetamiseks.	eripedagoog- logopeed sotsiaalpedagoog psühholoog kooliõde	22. okt
<b>Vanemate nõustamine/toetamine laste kasvatamisel</b>	Individuaalnõustamised, grupikoolitused, e-nõustamise käivitamine	eripedagoog- logopeed sotsiaalpedagoog psühholoog kooliõde haridustehnoloog	31. august
<b>Kogu kooli meeskonna tehnoloogilise kirjaoskuse arendamine</b>	Microsoft Teams keskkonnas digipädevuste arendamine, valmisolek distantsõppeks	haridustehnoloog IT-spetsialist	20. okt 4-5. jaan 19-22. apr 14.-18. juuni
	Õppe kavandamine valmisolekuks töötamiseks eriolukorras.	kogu kooli meeskond	31. august
	HEV õpilaste õppetöö planeerimine/konkretiseerimine eriolukorras	õppejuht eripedagoog- logopeed sotsiaalpedagoog psühholoog kooliõde	30. sept
	Distantsõppe kogemuste jagamine.		02. okt

### III valdkond: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

#### **Valdkonna üldeesmärk**

Huvigrupid on kaasatud õppija ja kooli arengusse. Huvigruppidele suunatud rahulolu-uuringute läbiviimine.

<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja(d)</b>	<b>Tähtaeg</b>
	Lastevanematele koolituspäev lapse tervislikust toitumisest Lastevanemate üldkoosolek	direktor	28. sept
	Aktiivne koostöö Vastseliina Muusikakooli ja Noortekeskusega lõimitud huvitegevuse atraktiivseks muutmisel	huvijuht	iga kuu esimesel esmaspäeval, 22. dets 22. juuni
	Võru valla koolide algklassiõpilaste „Teadmuspäev“	klassiõpetajad aineõpetajad	19. nov
	Õpilaste/ õpetajate koostööprojektid Petseri Lingvistilise Gümnaasiumis ning Narva Keeltelütseumis	direktor	31. aug
	Õpilased õpivad Tartu Ülikooli teaduskoolis	õppejuht	18. sept
	Koostöös lastevanematega õpilastele õppetööd toetavate õppekäikude ning huvipäevade organiseerimine	I-II kooliaste klassijuhatajad huvijuht	10. juuni
	Toimub ühine ümarlaud kooli klassiõpetajate ja lasteaiaõpetajate parema koostöö planeerimise ja tagasisidestamise eesmärgil	klassiõpetajad eripedagoog- logopeed sotsiaalpedagoog psühholoog kooliõde	22. veebr 14. juuni
	Infopäev piirkonna eelkooli lastevanematele	direktor õppejuht huvijuht	26. apr



<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja(d)</b>	<b>Tähtaeg</b>
	Hoolekogu on kaasatud kooli arendustegevusse	direktor	okt dets veebr mai
	Rahulolu-uuring õpilastele, lastevanematele ning kooli personalile	direktor haridustehnoloog Eve Kuljus	20. nov
	Erinevad koostööprojektid lähiümbruse sh Võru valla koolidega/teadusfestival		4. märts
	Kogukondliku karjäärinäädala läbiviimine	direktor klassijuhatajad aineõpetajad huvijuht haridustehnoloog tugimeeskond majanduspersonal	31. mai-4. juuni
	Riigikaitse laager	direktor kursuse juhendaja	14.-18. sept
	Ettevõtlusnädal Teemaloengud karjäärivalikuks koostöös Töötukassaga	huvijuht klassijuhatajad	5.-9.okt 31. mai - 4. juuni
	Õpilaskonverentsid 8.klassi uurimustööde konverents	õppejuht aineõpetajad klassijuhatajad	18. veebr 16. okt 4. juuni
	Mentorõpilased õpetajaks	aineõpetajad	2. okt 4. märts 31. mai - 4. juuni
<b>Vanemate kaasamine koolikultuuri kujundamisse</b>	Ühisüritustel kaasalöömine ja osalemine organiseerimistegevuses, vanemad külalisõpetajaks	direktor	31. aug

## IV valdkond: RESSURSSIDE JUHTIMINE

### Valdkonna üldeesmärk

IKT vahendite täiustamine. Hoida toimivana kooli põhiprotsess: õppe- ja kasvatusprotsess, arendada seda, kasutades tõhusalt ja säästlikult eelarvelisi ressursse ja leides lisaressursse parendamiseks.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
	Kooli eelarve läbirääkimised koolipidajaga	<b>direktor</b>	31. sept
	Kooli eelarveprojekti tutvustamine kogu meeskonnale ja hoolekogule	direktor	30. okt
	Koolimööbli jätkuv uuendamine, ruloode uuendamine	direktor majandusjuht	31. aug
	Vastavalt vajadustele IKT vahendite uuendamine tagamaks tõrgeteta töötamist	haridustehnoloog IT-spetsialist	31. aug
	Vastavalt vajadusele HEV õppevahendite soetamine	direktor majandusjuht	31. aug
	Tuletõrjeõppuse korraldamine kooli kollektiivile ning toimub kriisiolukordades tegutsemisetutvustamine	direktor majandusjuht	30. sept 14. mai
	Koostöös noortekeskusega leida võimalusi õuetegevusteks	direktor majandusjuht	31. aug

## V valdkond: ÕPPE – JA KASVATUSTÖÖ

### Valdkonna üldeesmärk

Õpilaste ettevõtlikkuse, loovuse, kriitilise mõtlemise ja koostööoskuste arendamine. Õppe- ja kasvatusprotsessi kujundamine kaasaegsel, avatud ja mitmekesisel viisil. Toetada ja arendada andekat õpilast erinevate koostööprojektide kaudu. IKT vahendite suurendamine õppeprotsessis, e-õppe võimaluste loomine koolis.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
	Karjääri planeerimine tutvustamine koostöös ettevõtjatega	huvijuht kassijuhatajad aineõpetajad	5. - 9. okt
	Karjäärinädal koostöös Eesti Töötukassa, kohalike ettevõtetega, kooli vilistlastega ja kogukonna ettevõtlike inimestega	direktor huvijuht kassijuhatajad aineõpetajad kooli majanduspersonal	31.mai - 4. juuni
	Karjäärialane personaalne nõustamine 8.9.11. ja 12. klassile	õppejuht	14. juuni
	Õpilastele omaalgatust toetavad Vastseliina Noortekeskuse koostööprojektid õppekava toetavate tegevuste valdkonnas	huvijuht	22. juuni
	Ettevõtlusnädal, avatud ettevõtete päev	huvijuht	5. - 9. okt
	Tervisliku, turvalise ja säästva eluviisi teadvustamine ja toetamine igapäevaelus. Prügiprojekt, KIK 1.-9.klass	huvijuht klassijuhatajad kooliõde kooli peakokk	2.sept - 30.sept 23. - 30. sept 14. juuni
	Õpilasesinduse tutvustamise päev	huvijuht õpilasesindus	29. sept

<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja(d)</b>	<b>Tähtaeg</b>
	Õpetajate ümarlauad klassiti andekatele õpilastele lisavõimaluste leidmiseks, nende sotsiaalsete ja emotsionaalsete vajaduste tundmaõppimiseks.	õppejuht sotsiaalpedagoog psühholoog	21. okt 4. jaan 22. apr
	Õpilaste õpi-, suhtlus- ja enesemääratluspädevuse väljaselgitamine (EIS-i testide põhjal)	sotsiaalpedagoog eripedagoog- logopeed psühholoog kooliõde	14. juuni
	Individuaalsete õppekavade koostamine.		7. sept
	Õpetajate individuaalsed nõustamised sotsiaalpedagoogi, eripedagoog-logopeedi, psühholoogi, kooliõe poolt töös õpilastega	sotsiaalpedagoog eripedagoog- logopeed psühholoog kooliõde	22. juuni
	Täiendatakse ja täpsustatakse erivajadustega õpilaste märkamiseks ja suunamiseks loodud süsteemi	sotsiaalpedagoog eripedagoog- logopeed psühholoog kooliõde	14. juuni
	HEV õpilaste õpetamise meetodika paremaks valdamiseks tagatakse õpetajatele täiendkoolituse võimalused	direktor	22. juuni
	Tervisekuu	huvijuht Elina Ernits Ülle Sõna sotsiaalpedagoog psühholoog kooliõde peakokk õpilasesindus	30. aprill
	Vahetundide aktiivsemaks muutmine ja eesmärgistatud tegevuste läbiviimine	huvijuht Elina Ernits Ülle Sõna õpilasesindus	14. juuni
	Tugipersonali süsteemsed kokkusaamised ja arutelud	sotsiaalpedagoog	14. juuni

	õppija paremaks toetamiseks ja koostööks koduga.		
	Korraldatakse ettevõtmisi tervise, kehalise aktiivsuse ja vaimse heaolu parandamiseks (kiusamise ennetamine)	huvijuht Elina Ernits Ülle Sõna sotsiaalpedagoog psühholoog kooliõde	14. juuni
	Kasutatakse aktiivõppe meetodeid klassiruumis, õuesõppel ja vahetundides	õppejuht aineõpetajad	14. juuni
	Ennastjuhtiv õppija /õppimise enam mõtestatus	õppejuht aineõpetajad klassijuhatajad	14. juuni
	Õppimise oskuste kujundamine, reflekteerimisoskuse arendamine, koostöine õppimine, õppe personaliseerimine seoseid loova hoiaku kujundamine	õppejuht aineõpetajad klassijuhatajad	14. juuni
	Gümnaasiumiõpilaste õppe monitooring, tagasisidestamine	õppejuht klassijuhatajad	4. jaan 3. mai
	Gümnaasiumiõpilaste õppimise nõustamine	klassijuhatajad õppejuht sotsiaalpedagoog psühholoog	11. - 15. jaan 14. juuni
	Maakondlikeks aineolümpiaadideks valmistumine ja osalemine	õppejuht aineõpetajad	vastavalt plaanile
	Ainekonkurssidel ja -võistlustel osalemine	õppejuht aineõpetajad	vastavalt plaanile
	Uurimistööde koostamine, parimate töödega maakondlikel ja vabariiklikel konkurssidel osalemine	õppejuht aineõpetajad	1. aprill
	Õpilaste toetamine Tartu Ülikooli Teaduskooli töös osalemisel	õppejuht aineõpetajad	14. juuni

	Õpilaste osalemine Tartu Ülikooli Teaduskooli bioloogia õpikojas (õpikoda toimub Vastseliina gümnaasiumis)	aineõpetajad	30. aprill
	Maakondlikel spordivõistlustel osalemine	aineõpetajad	vastavalt plaanile
	Planeeritud iseseisva ja e-õppe päevade läbiviimine kooliastmete kaupa ja tagasisidestamine õpilastele ning vanematele	direktor õppejuht haridustehnoloog	22. juuni
	Selgitustöö õpilaste ja vanemate hulgas	direktor õppejuht haridustehnoloog klassijuhatajad	1. sept 28. sept
	Dokumendihaldusprogrammi kasutamisele üleminek, teenuste rakendamine ja lisavõimaluste tutvustamine	direktor haridustehnoloog IT-spetsialist	30. august
	Monitooritakse ja toetatakse digipädevuste kujundamist ainetundides	õppejuht haridustehnoloog	14. juuni
	Informaatika, robotika ja multimeedia valikaine	õppejuht haridustehnoloog	14. juuni

## **Vastseliina Gümnaasiumi meeskonna (õpetajad, personal) koolitusplaan 2020/2021. õa**

1. IKT-alased koolitused, tehnoloogilise kirjaoskuse koolitused.
2. HEV õpilaste õpetamise metoodika-alased koolitused „Praktikult praktikule”
3. Läbipõlemise vältimine ja isiksuse tugevnemine „Psühhoterapeutiks iseendale“.
4. Psühholoogilised oskused õpetaja töös: kuulamisoskus, tagasiside, „Ei“ ütlemine.
5. Miks ja kuidas mõjutab õige toitumine meie tervist?
6. Koostööine Võru valla koolide ülene kogemuskoolitus majanduspersonalile.
7. Koolielu puudutavad koolitused seadusandluse muudatuste kohta.

## **Vastseliina Gümnaasiumi õppenõukogu toimumise ajad ja päevakord 2020/2021. õa**

### **26. november 2020**

1. Õppenõukogu sekretäri valimine.
2. Arutab läbi I trimestril õpilaste õppe- ja kasvatustegevuste tulemused ja teeb ettepanekud riskide vältimiseks.
3. Informatsioon eelmise õppenõukogu otsuste täitmisest.

### **17. veebruar 2021**

1. Arutab läbi II trimestril õpilaste õppe- ja kasvatustegevuste tulemused ja teeb ettepanekud riskide vältimiseks.
2. Informatsioon eelmise õppenõukogu otsuste täitmisest.

### **9.juuni 2021**

1. Arutab läbi III trimestril õpilaste õppe- ja kasvatustegevuste tulemused ja otsustab õpilase järgmisse klassi üleviimise 1.-8. klass, täiendava õppetöö ja 1.–3. kooliastmes klassikursust kordama jätmise.
2. Informatsioon eelmise õppenõukogu otsuste täitmisest.

### **18. juuni 2021**

1. I-III kooliastme õpilaste järgmisse klassi üleviimine peale täiendavat õppetööd.
2. 10. ja 11. klassi üleviimine ja täiendava õppetöö määramine.
3. Otsustab põhikooli lõpetamise ning lõputunnistuse väljaandmise.
4. Otsustab õpilaste tunnustamise kiitusega põhikooli lõputunnistusel.
5. Informatsioon eelmise õppenõukogu otsuste täitmisest.



## **20. juuni 2021**

1. Gümnaasiumi õpilastejärgmisse klassi üleviimine ja täiendava õppetöö määramine
2. Otsustab gümnaasiumi lõpetamise ning lõputunnistuse väljaandmise ja õpilaste tunnustamise kiituskirjaga.
3. Otsustab õpilaste tunnustamise kuld- ja hõbemedaliga gümnaasiumi lõpetamisel.
4. Informatsioon eelmise õppenõukogu otsuste täitmisest.

## **27. august 2021**

1. Otsustab täiendavale õppetööle jäetud õpilaste järgmisse klassi üleviimise või klassikursust kordama jätmise.
2. Õppeaasta lõpul arutab läbi kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemused ja teeb kooli juhtkonnale ettepanekuid kooli õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks.
3. Arutab läbi ja annab arvamuse kooli õppekava ning nende muudatuste kohta.
4. Arutab läbi ja annab arvamuse kooli arengukava täitmise kohta.
5. Nimetab oma esindajad kooli hoolekogusse.
6. Kinnitab kooli üldtööplaani.
7. Informatsioon eelmise õppenõukogu otsuste täitmisest.